



Saint-Michel-sur-Orge (Essonne)
20000 habitants - à 25 minutes de Paris,
par le R.E.R. C

Recrute

Un(e) Technicien(ne) bâtiment (h/f)

(Cadre d'emplois des Techniciens territoriaux)

Rattaché(e) à la Direction des services techniques et sous l'autorité du Responsable Bâtiment, vous êtes chargé(e) de la maintenance, des travaux neufs, préventifs et curatifs des bâtiments.

Vous assurez le suivi des marchés de maintenance et d'entretien sur les bâtiments :

- Vous êtes gestionnaire de patrimoine, garant du bon entretien des bâtiments ;
- Vous conduisez une analyse des besoins de la collectivité en matière d'exploitation ;
- Vous participez à la désignation des organismes de contrôles ;
- Vous rédigez les contrats, les documents techniques et financiers pour les marchés des travaux de maintenance et des travaux d'entretien ;
- Vous suivez les opérations de contrôle et élaborez des actions de mise en conformité ;
- Vous suivez les entreprises chargées des travaux : contrôle et vérification des prestations réalisées.

Vous assurez les études, le suivi de travaux et la réception des chantiers à réaliser :

- Référent(e) technique, vous élaborez les dossiers marchés des entreprises et des descriptifs de travaux en lien avec la commande publique ;
- Suivi des travaux en curatif et en préventif sur le patrimoine bâti avec la régie bâtiment ou en entreprise ;
- Consultation d'entreprises : établissement de demande de devis quantitatifs et qualitatifs.
- Suivi des demandes de travaux via le budget et les demandes des autres services
- Contrôle et vérification du respect des coûts, des délais, de la qualité des prestations réalisées ;
- Vous veillez à l'application des règles techniques et normes en vigueur du Code de la construction ;
- Vous élaborez des diagnostics techniques de l'état du patrimoine bâti pour proposer des travaux d'améliorations.

Autres activités :

- Participation à l'élaboration du budget, au suivi des travaux d'investissement et de fonctionnement, à l'exécution du programme d'exploitation et de réparation des bâtiments ;
- Suivi et gestion des dossiers amiante et plomb dans les bâtiments communaux ;
- Gestion des dossiers, management du service en l'absence du responsable de service ;
- Gestion des dossiers sécuritaires en l'absence du responsable de sécurité.

Profil :

- Connaissance du code de la commande publique ;
- Connaissances générales en matière de sécurité incendie et d'accessibilité dans les ERP ;
- Connaissance de la réglementation en matière d'entretien et de maintenance dans les ERP ;
- Connaissances techniques : normes, DTU, réglementations et en économie de la construction ;
- Connaissance en matière de réglementation relative à l'amiante et au plomb ;
- Aisance relationnelle, sens du travail en équipe, réactivité, autonome et organisé(e) ;
- Connaissances de base Word, Excel, Outlook, ATAL.

Merci d'envoyer votre candidature (lettre de motivation et CV) à :

Madame le Maire de Saint-Michel-sur-Orge
16 rue de l'Eglise - 91240 Saint-Michel-sur-Orge
ou par mail à : recrutement@saintmichel91.fr